



ORTO BOTANICO DEL SALENTO  
FONDAZIONE PER LA GESTIONE DELL'ORTO BOTANICO UNIVERSITARIO

Lecce, 20.12.2019

Prot. n. 298/19

**Oggetto:** Avviso pubblico relativo alla manifestazione d'interesse per l'affidamento dell'incarico di collaborazione di natura occasionale di Direttore amministrativo esterno alla struttura ai sensi dell'art. 10 dello Statuto della Fondazione - CIG: Z7A2B51518

## IL PRESIDENTE DELLA FONDAZIONE

### RENDE NOTO

che la Fondazione per la gestione dell'Orto Botanico Universitario (d'ora in avanti denominata "Fondazione"), con il presente avviso intende compiere un'indagine esplorativa al fine di acquisire le manifestazioni di interesse da parte di professionisti per l'affidamento dell'incarico di collaborazione di natura occasionale di Direttore amministrativo esterno alla struttura, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto della Fondazione.

La presente indagine di mercato, si svolgerà ai sensi dell'art. 36 comma 2 e art. 216 comma 9 del Decreto Legislativo 50/2016. La presentazione della domanda di partecipazione, nell'ambito della presente procedura, non vincola in alcun modo la Fondazione ad invitare alla successiva fase di presentazione dell'offerta il candidato qualificatosi o ad affidargli il servizio direttamente.

La Fondazione non terrà conto, nell'ambito della presente indagine di mercato, dell'operatore economico risultato inidoneo per mancanza dei requisiti di qualificazione generali o speciali di seguito previsti. La stessa Fondazione si riserva, inoltre, fin d'ora, la facoltà di negoziare con l'unico operatore economico partecipante alla presente indagine di mercato, oppure con l'unico operatore economico risultato qualificato.

Tutti i soggetti interessati e aventi titolo possono presentare domanda di partecipazione all'avviso di cui all'oggetto.

A tal fine si precisa quanto segue:

#### **1. Amministrazione appaltante:**

Fondazione per la gestione dell'Orto Botanico Universitario, Località Masseria S. Angelo – 73100  
Lecce

Telefono e fax: 0832/298895;

E-mail: [amministrazione@fondazioneortobotanico.lecce.it](mailto:amministrazione@fondazioneortobotanico.lecce.it);

P.E.C.: [fondazioneortobotanico@pec.it](mailto:fondazioneortobotanico@pec.it)

Sito Ufficiale: [www.fondazioneortobotanico.lecce.it](http://www.fondazioneortobotanico.lecce.it)

#### **2. Soggetti ammessi a presentare manifestazione di interesse:**

Possono presentare manifestazioni di interesse singoli professionisti in possesso delle capacità e requisiti professionali previsti dalla natura dell'incarico.

I soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisito indispensabile è l'aver svolto attività di coordinamento e direzione amministrativa di strutture scientifiche assimilabili alla Fondazione; qualora dipendente pubblico, deve essere munito delle necessarie autorizzazioni da parte del datore di lavoro;
- 2) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;

Indirizzo per comunicazioni:

tel. (0832) 298895 – e-mail: [amministrazione@fondazioneortobotanico.lecce.it](mailto:amministrazione@fondazioneortobotanico.lecce.it)

P.E.C. [fondazioneortobotanico@pec.it](mailto:fondazioneortobotanico@pec.it)



ORTO BOTANICO DEL SALENTO  
FONDAZIONE PER LA GESTIONE DELL'ORTO BOTANICO UNIVERSITARIO

- 3) il godimento dei diritti civili e politici;
- 4) inesistenza di cause di esclusione, divieti o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s. mm. e ii.
- 5) il non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 6) il non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica;
- 7) il non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- 8) il non aver abbandonato un incarico già affidato;
- 9) l'aver assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso pubblico di manifestazione di interesse. Ogni variazione nella composizione del soggetto richiedente deve essere tempestivamente comunicata a questo ufficio.

La Fondazione si riserva di provvedere all'accertamento dei requisiti richiesti e di chiedere al soggetto a cui si intenderà attribuire l'incarico, la presentazione dei documenti probatori delle dichiarazioni rese.

### **3. Oggetto della prestazione:**

- 1) predisporre gli schemi del bilancio preventivo e del conto consuntivo;
- 2) verbalizzare le sedute del Consiglio di Amministrazione e sottoscrivere i verbali unitamente al Presidente;
- 3) firmare la corrispondenza di propria competenza;
- 4) dirigere e coordinare gli uffici della fondazione ed il personale;
- 5) predisporre, sulla base degli indirizzi, i programmi di attività della fondazione, con esclusione di quanto di competenza del Comitato Tecnico - Scientifico, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione;
- 6) curare la realizzazione ed attuazione dei programmi;
- 7) curare il controllo di gestione;
- 8) svolgere ogni altra competenza attribuitagli dallo statuto, dai regolamenti e/o rimessagli di volta in volta dal Presidente;
- 9) assumere ogni iniziativa inerente l'attività divulgativa della Fondazione, previo parere del Comitato-Tecnico Scientifico..

### **4. Importo contrattuale stimato:**

L'importo è quantificato in € 5.000,00 (oltre IVA se dovuta e oneri previdenziali);

### **5. Modalità e termini di corresponsione del compenso:**

Il compenso riportato in convenzione sarà erogato in 4 tranches dietro presentazione di regolare documento fiscale.

### **6. Forma del contratto:** scrittura privata;



ORTO BOTANICO DEL SALENTO  
FONDAZIONE PER LA GESTIONE DELL'ORTO BOTANICO UNIVERSITARIO

## 7. Domanda di partecipazione

I soggetti che intendono proporre la propria candidatura, dovranno far pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12,30 del giorno 10.01.2019**, a pena di esclusione, a mezzo PEC al seguente indirizzo: [fondazioneortobotanico@pec.it](mailto:fondazioneortobotanico@pec.it) o consegna a mano (esclusivamente nei giorni dal 07.01 al 10.01.2020 pp.vv., presso la sede della Fondazione in località Masseria S. Angelo s.n.c. pressi tangenziale est uscita 7B (previo accordo telefonico al 338/9790606 o 389/7943285) una domanda riportante in oggetto la seguente dicitura:

“Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'incarico di collaborazione di natura occasionale di Direttore amministrativo” e contenente:

Domanda di partecipazione debitamente sottoscritta e scansionata, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2, utilizzando lo schema di domanda di partecipazione (All. 1) pubblicato sul sito della Fondazione e facente parte integrante del presente avviso, con allegata scansione di un documento di identità del dichiarante in corso di validità e curriculum vitae del candidato.

Le eventuali domande pervenute fuori termine, incomplete dei richiesti allegati, non firmate integralmente, non saranno ammesse alla presente indagine.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito Internet della Fondazione per la gestione dell'Orto Botanico Universitario all'indirizzo <http://www.fondazioneortobotanico.lecce.it>; tale pubblicazione rappresenta l'unica forma di pubblicità legale.

## 9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura riguardante il presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo di sistema informatizzato e mediante archivi cartacei dei relativi atti. Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione per la gestione dell'Orto Botanico Universitario di Lecce.

Il Direttore amm.vo della Fondazione  
(Sig. Carmine Romata)  
*documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 6  
D.lgs. 23 gennaio 2002, n. 10*